**Приложение 1**

**к Положению о научном журнале   
«Проблемы управления»**

**ПОРЯДОК РЕЦЕНЗИРОВАНИЯ**

**рукописей статей, поступивших в редакцию журнала**

**«Проблемы управления»**

1. Каждая поступившая рукопись рассматривается редакцией. Если она не удовлетворяет минимальным требованиям (по тематике, научному уровню, наличию научных результатов, уникальности и оформлению), то автору направляется мотивированный отказ. В противном случае рукопись рецензируется. Рецензенты, как правило, два, выбираются в соответствии с рекомендацией члена Редколлегии, компетентного в области знаний, к которой относится содержание рассматриваемой рукописи. Рецензирование анонимное – так называемое «одностороннее слепое».
2. Если в полученной рецензии имеются замечания или она отрицательна, то автору рекомендуется доработать рукопись и учесть эти замечания или, соответственно, ему направляется мотивированный отказ, к которому прилагается рецензия.
3. Если обе рецензии положительны и не содержат замечаний, то рукопись направляется на заключение члену редколлегии. При положительном заключении он представляет рукопись к публикации, после чего она рассматривается Редколлегией, которая принимает решение о ее публикации или отклонении. При отрицательном заключении или отклонении рукописи Редколлегией автору направляется мотивированный отказ. При публикации статьи указываются фамилия и инициалы члена редколлегии, представившего рукопись к публикации.
4. Доработанный вариант направляется рецензенту на повторное рецензирование. Далее см. п. 2 и 3.

|  |
| --- |
| Главный редактор  чл.-корр. РАН, д.т.н., профессор                                      Д.А. Новиков |